

KARTA ZGŁOSZENIA

CZEŚĆ A – wypełnia wnioskodawca / instruktor

Dane wnioskodawcy:

Nazwisko i imię instruktora nadzorującego jazdę szkoleniową:	Kod instruktora:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazwa Ośrodka Szkolenia Kierowców:	NIP OSK:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adres OSK:	Nr telefonu:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Termin jazdy szkoleniowej:

Data jazdy szkoleniowej:	Godzina:	Kategoria:
<input type="text"/>	od: <input type="text"/> do: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> AM <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> B1

Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami Regulaminu udostępniania placu egzaminacyjnego WORD w Nysie w celu przeprowadzenia jazdy szkoleniowej, mającej na celu podniesienie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia pojazdów oraz akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(czytelny podpis Instruktora)

Opłaty za udostępnienie placu należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Nysie Sp. z o. o., nr 33 1050 1490 1000 0090 3069 3460, lub gotówką w punkcie kasowym przedsiębiorstwa.

W tytule wpłaty należy wpisać – „wynajem placu” + data jazdy + nazwa OSK

CZEŚĆ B – wypełnia PKS w Nysie Sp. z o. o.

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i rezerwacji terminu.

Termin zgodny z wnioskiem

Wyznaczono inny termin jazdy szkoleniowej:

Data jazdy szkoleniowej:	Godzina:	Kategoria:
<input type="text"/>	od: <input type="text"/> do: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> AM <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> B1

.....
(pieczętka i podpis osoby przyjmującej)